

REUNIÓ DE LA JUNTA PERMANENT DEL CONSELL D'ESTUDIANTS DE LA UOC

[\[VERSIÓN EN CASTELLANO\]](#)

DATA: 17 de setembre de 2025

HORA INICI: 20:35

HORA FINAL: 0:00

ASSISTENTS:

- Susana Escobar, Coordinadora en funcions
- Rosa Maria Cano
- Cristina Pairet, vocal
- David García, Secretari en funcions

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'acta anterior.
2. Informe de la Coordinadora.
3. Preparació de l'ordre del dia per a la reunió plenària del 20 de setembre
4. Altres assumptes i de tràmit
5. Precs i preguntes

1. Aprovació, si escau, de l'acta anterior.

No escau.

2. Informe de la Coordinadora.

- S'ha comunicat al vicerectorat la nostra inconformitat respecte al canal oficial de comunicació amb l'alumnat posat a la nostra disposició per la UOC.
- Vicerectorat recomana que les actes de la Junta Permanent incloguin la data, l'ordre del dia i els acords. També expressen la seva preocupació pel fet que informació confidencial surti a l'exterior.
- Respecte a enviar un segon representant a la reunió d'OpenEU en Hagen, ens donen de marge màxim fins al dia 22 de setembre per a comunicar qui serà. Ignacio acudirà dos dies abans per les seves altres assignacions a OpenEU, però el segon representant només acudirà a la reunió del Student Council els dies 10 i 11 d'octubre.

3. Preparació de l'ordre del dia per a la reunió plenària del 20 de setembre.

- Es repassen i debaten els continguts dels punts de l'ordre del dia i s'acorden els encarregats d'exposar-los.
- Es revisen els correus enviats per membres del Ple en els últims dies amb les diverses reclamacions fetes públiques per a incloure en l'ordre del dia els temes que hagin sol·licitat, encara que no considerem que no s'hagi fet de manera explícita o/ni respectant la forma.
- S'acorda portar a la reunió del Ple la votació per a la ratificar a Ignacio com a representant d'OpenEU i *també* qui anirà a la reunió d'Hagen.

- La Susana expressa el seu desig de que consti la seva oposició a portar al Ple la votació per a la ratificació d'Ignacio i que només la portarà a la reunió per obligació com a Coordinadora en funcions.
- Per falta de temps s'acorda la revisió del pla anual de manera asíncrona abans de la reunió del Ple.

4. Altres assumptes i de tràmit.

- El David recorda que els acords de la Junta Permanent han de ser ratificats pel Ple.
- S'acorda celebrar al més aviat possible reunió extraordinària per al repartiment de càrrecs definitius de la Junta
- Es debat sobre la fórmula adequada respecte a la interpretació del reglament del CdE i la possibilitat de recórrer als serveis jurídics de la UOC. Es pretén trobar el punt mitjà entre que la interpretació sigui només prerrogativa de la JP i que cada interpretació sigui elevada a serveis jurídics per qualsevol persona.

5. Precs i preguntes.

No n'hi ha.

S'aixeca la sessió a les 0.00

REUNIÓN DE LA JUNTA PERMANENTE DEL CONSEJO DE ESTUDIANTES DE LA UOC

FECHA: 17 de septiembre de 2025

HORA INICIO: 20:35

HORA FINAL: 0:00

ASISTENTES:

- Susana Escobar, Coordinadora en funciones
- Rosa Maria Cano
- Cristina Pairet, vocal
- David García, Secretario en funciones

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación, si procede, del acta anterior.
2. Informe de la Coordinadora.
3. Puesta a punto del orden del día para la reunión plenaria del 20 de septiembre
4. Otros asuntos y de trámite
5. Ruegos y preguntas

1. Aprobación, si procede, del acta anterior.

No procede.

2. Informe de la Coordinadora.

- Se ha comunicado al vicerrectorado nuestra inconformidad con respecto al canal oficial de comunicación con el alumnado puesto a nuestra disposición por la UOC.
- Vicerrectorado recomienda que las actas de la Junta Permanente incluyan la fecha, el orden del día y los acuerdos. También expresan su preocupación por el hecho de que información confidencial salga al exterior.
- Respecto a enviar un segundo representante a la reunión de OpenEU en Hagen, nos dan de margen máximo hasta el día 22 de septiembre para comunicar quién será. Ignacio acudirá dos días antes por sus otras asignaciones en OpenEU, pero el segundo representante solo acudirá a la reunión del Student Council los días 10 y 11 de octubre.

3. Preparación del orden del día para la reunión plenaria del 20 de septiembre.

- Se repasan y debaten los contenidos de los puntos del orden del día y se acuerdan los encargados de exponerlos.
- Se revisan los correos enviados por miembros del Pleno en los últimos días con las diversas reclamaciones hechas públicas para incluir en el orden del día los temas que hayan solicitado, aunque no consideremos que no se haya hecho de forma explícita o/ni respetando la forma.
- Se acuerda llevar a la reunión del Pleno la votación para la ratificar a Ignacio como representante de OpenEU y también quién irá a la reunión de Hagen con él (si es ratificado).

- Susana expresa su deseo de que conste su oposición a llevar al Pleno la votación para la ratificación de Ignacio y que solo la llevará a la reunión por obligación como Coordinadora en funciones.
- Por falta de tiempo se acuerda la revisión del plan anual de forma asíncrona antes de la reunión del Pleno.

4. Otros asuntos y de trámite.

- David recuerda que los acuerdos de la Junta Permanente deben ser ratificados por el Pleno.
- Se acuerda celebrar lo antes posible reunión extraordinaria para el reparto de cargos definitivos de la Junta
- Se debate sobre la fórmula adecuada respecto a la interpretación del reglamento del CdE y la posibilidad de recurrir a los servicios jurídicos de la UOC. Se pretende encontrar el punto medio entre que la interpretación sea solo prerrogativa de la JP y que cada interpretación sea elevada a servicios jurídicos por cualquier persona.

5. Ruegos y preguntas.

No hay.

Se levanta la sesión a las 0:00

Barcelona, en la fecha de la firma digital

David García, Coordinador

Cristina Pairet, Secretaria